

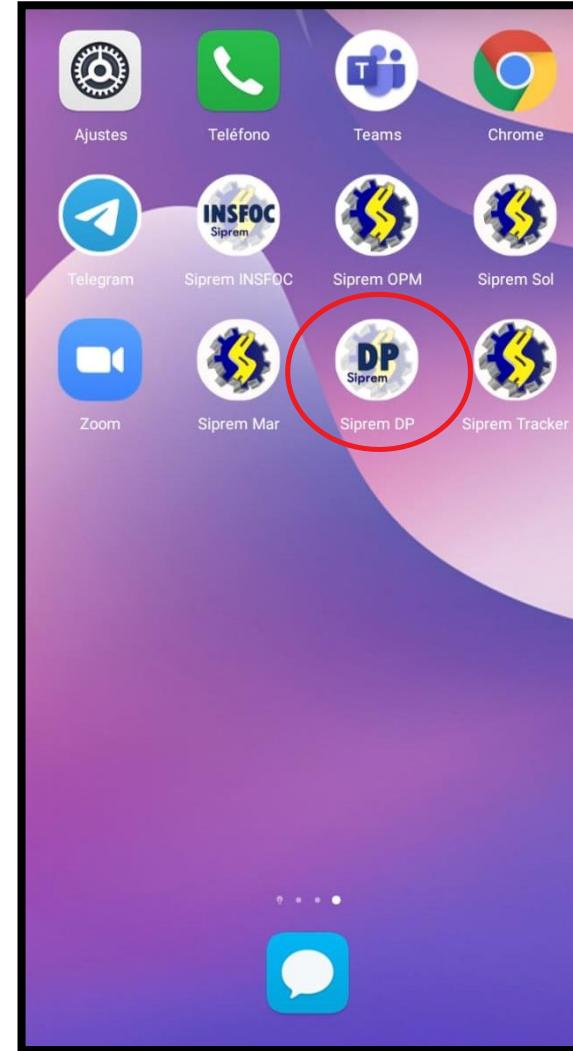


**SIPREMCOL S.A.S**  
SISTEMATIZACIÓN INTEGRAL DE PROCESOS EMPRESARIALES DE COLOMBIA

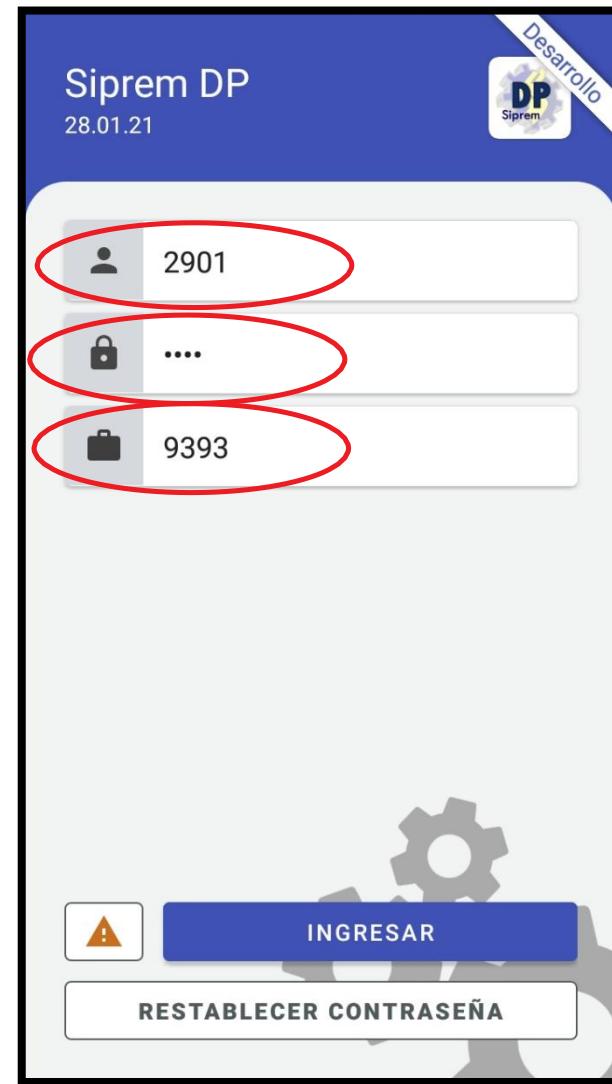
# DIGITACIÓN AUDITOR

Se ingresa al aplicativo **DP**

Este aplicativo debe ya estar instalado en nuestro celular,  
se descarga de la **Play Store**



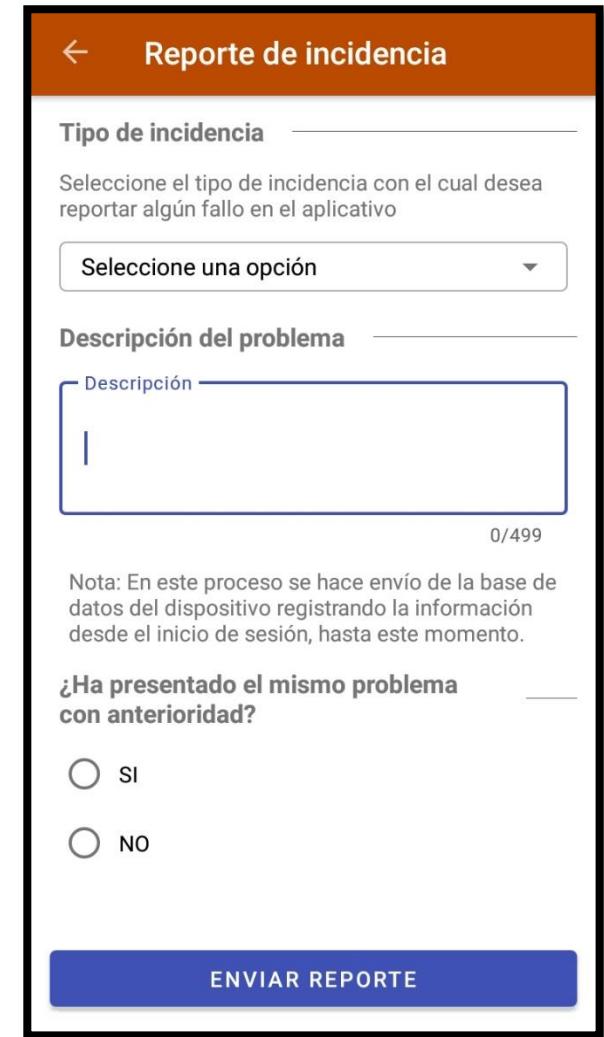
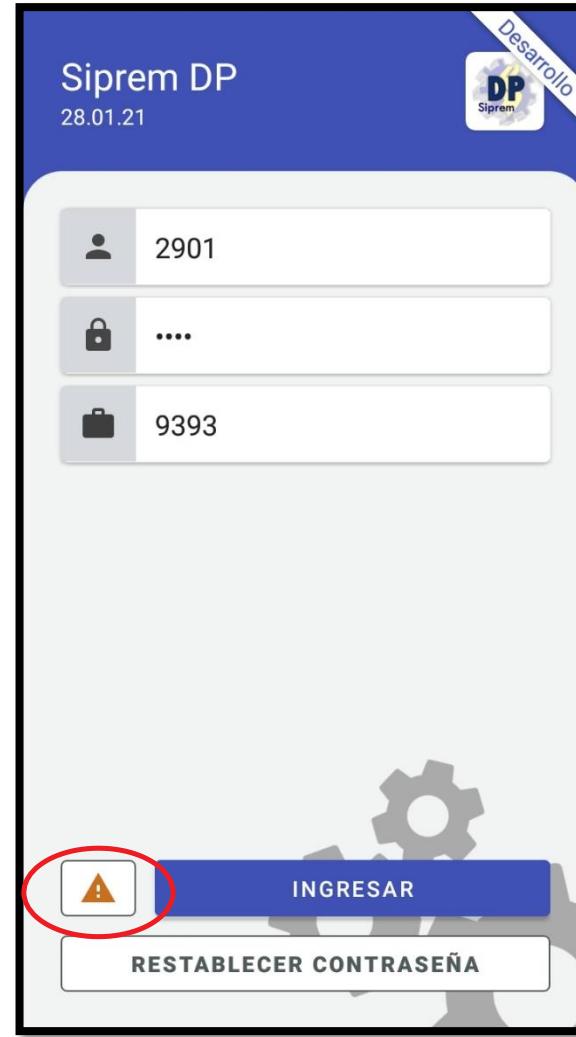
Iniciamos sesión ingresando las credenciales asignadas y pulsando el botón **Ingresar**



←  
**USUARIO**  
**CLAVE**  
**CODEMPRESA**

## REPORTE INCIDENCIA APlicativo

- ✓ Pulsamos en el botón señalado.



The figure consists of two screenshots. The left screenshot shows the Siprem DP mobile application's login screen. It features three input fields: '2901' with a person icon, '....' with a lock icon, and '9393' with a briefcase icon. Below these is a large blue 'INGRESAR' button with a yellow warning icon (an exclamation mark in a triangle) on its left side, which is circled in red. A second blue 'RESTABLECER CONTRASEÑA' (Reset Password) button is located below it. The right screenshot shows a 'Reporte de incidencia' (Incident Report) form. It includes fields for 'Tipo de incidencia' (Type of incident), 'Descripción del problema' (Description of the problem), and '¿Ha presentado el mismo problema con anterioridad?' (Has the same problem occurred before?). There are 'SI' and 'NO' radio buttons for the last question, and a large blue 'ENVIAR REPORTE' (Send Report) button at the bottom.

- ✓ Seleccionamos el Tipo de incidencia.
- ✓ Agregamos la Descripción del problema.
- ✓ Seleccionamos si el problema se estaba presentando con anterioridad.
- ✓ Por ultimo damos clic en el botón **ENVIAR REPORTE**.

**Reporte de incidencia**

**Tipo de incidencia**

Seleccione el tipo de incidencia con el cual desea reportar algún fallo en el aplicativo

Seleccione una opción

**Descripción del problema**

Descripción

No se envían los procesos

No se actualizan los procesos

No permite capturar la georeferencia

No envían las imágenes

No deja tomar la foto

No deja elegir imagen de galería

No deja ingresar material

Otro

Nota: En este proceso se hace envío de la base de datos del dispositivo registrando la información desde el inicio de sesión, hasta este momento.

¿Ha presentado el mismo problema con anterioridad?

SI

NO

**ENVIAR REPORTE**



**Reporte de incidencia**

**Tipo de incidencia**

Seleccione el tipo de incidencia con el cual desea reportar algún fallo en el aplicativo

No se envían los procesos

**Descripción del problema**

Descripción

No se envía la información

26/499

Nota: En este proceso se hace envío de la base de datos del dispositivo registrando la información desde el inicio de sesión, hasta este momento.

¿Ha presentado el mismo problema con anterioridad?

SI

NO

**ENVIAR REPORTE**



324 417 4052 - 322 745 4713- 311 622 9362

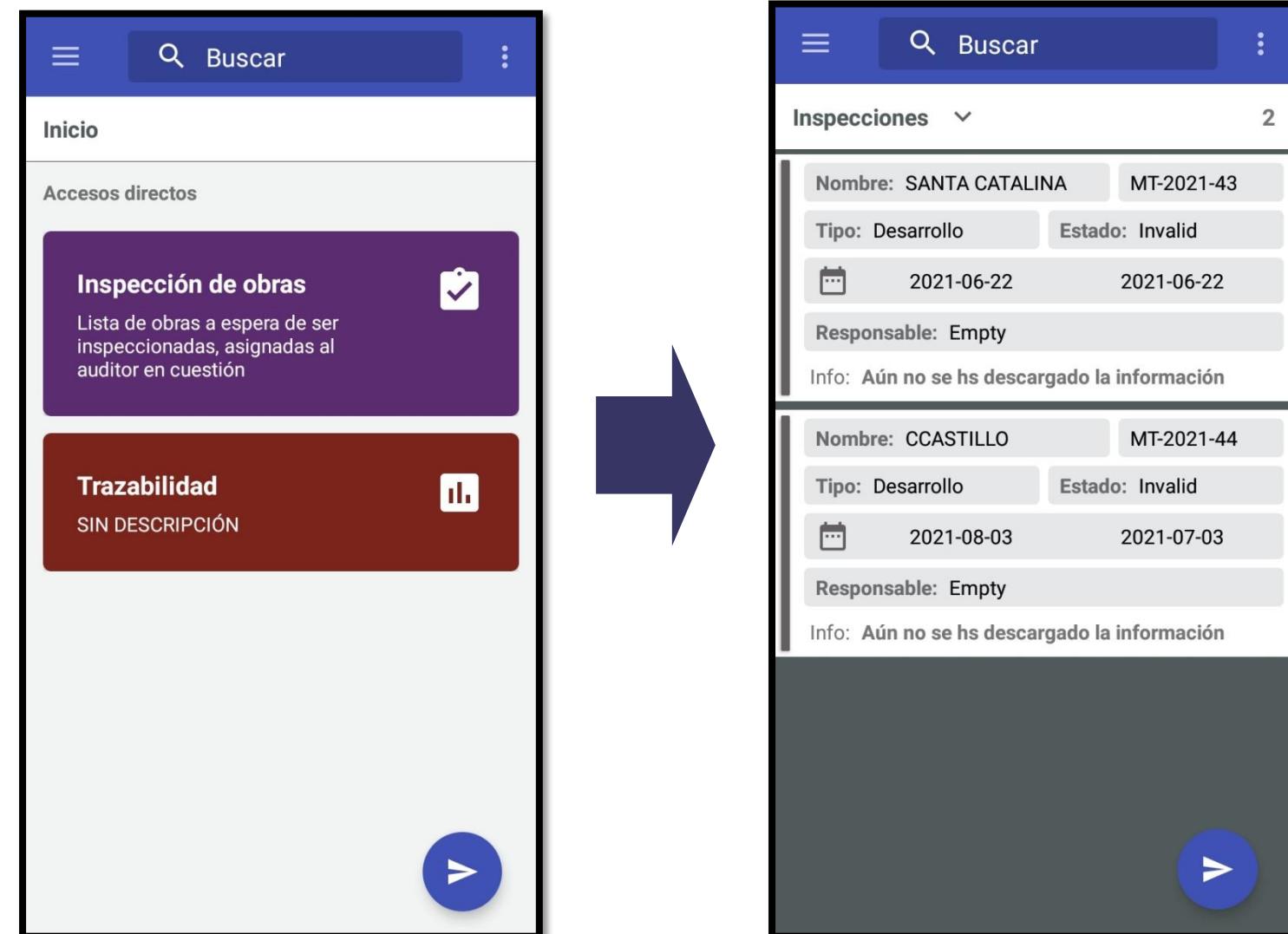


soporte@sipremcol.co

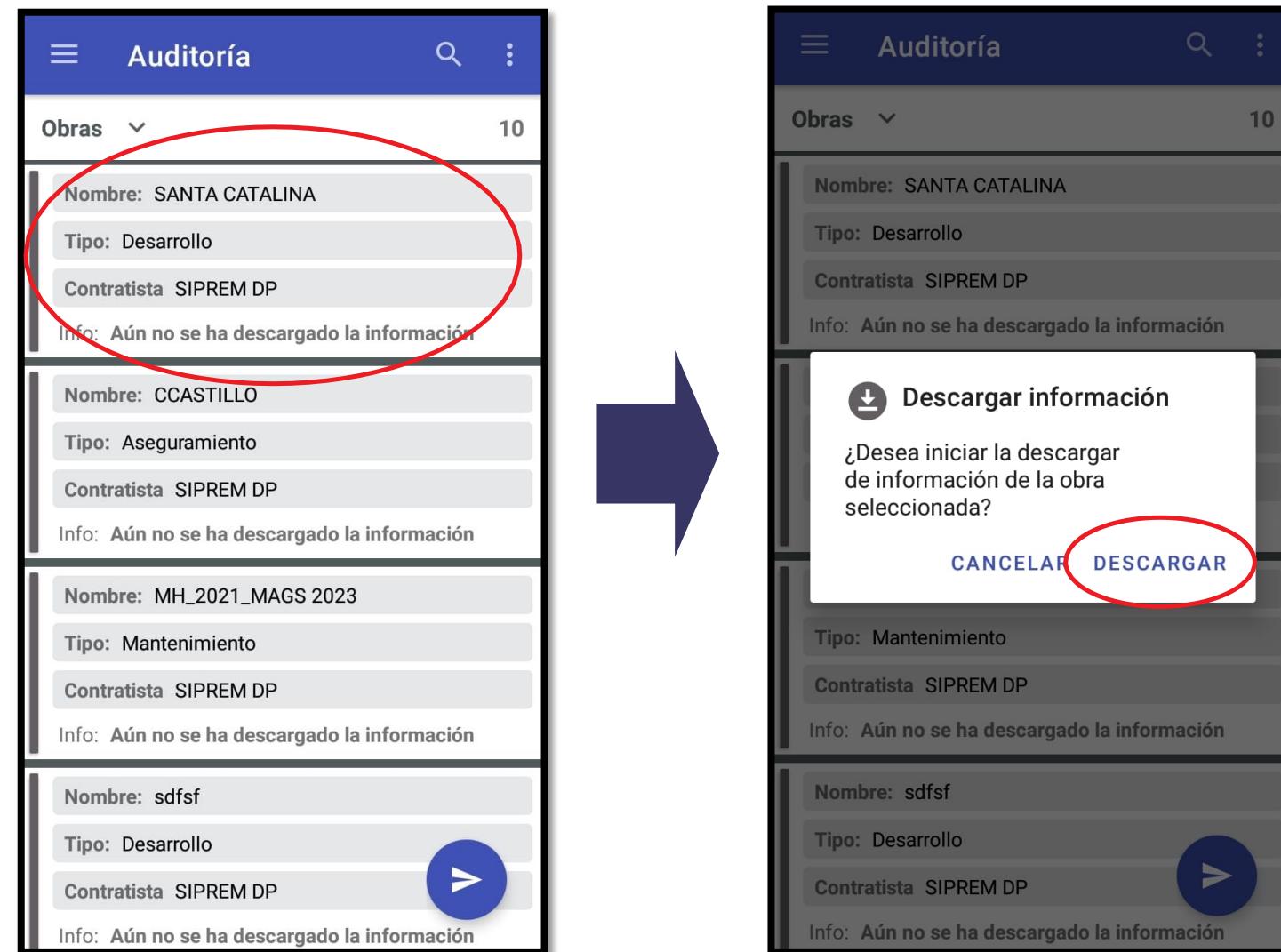


CRA 18B Nro. 48 – 11 CASA 1 BARRIO ROSENDÓ GARCÉS Montería, Córdoba

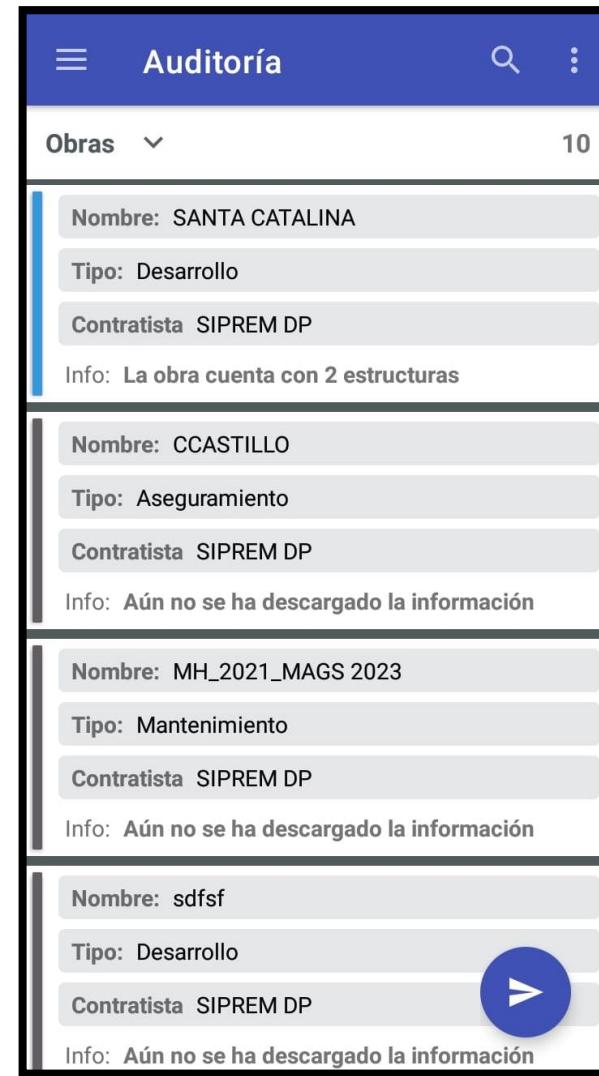
- ✓ Al ingresar a la herramienta nos muestra esta pantalla.
- ✓ Le damos clic en inspección de obras.
- ✓ Nos muestra las Obras realizadas.



- ✓ Seleccionamos una obra, dándole clic.
- ✓ Debemos descargar la información de la obra seleccionada, cliqueamos en el botón **DESCARGAR**.



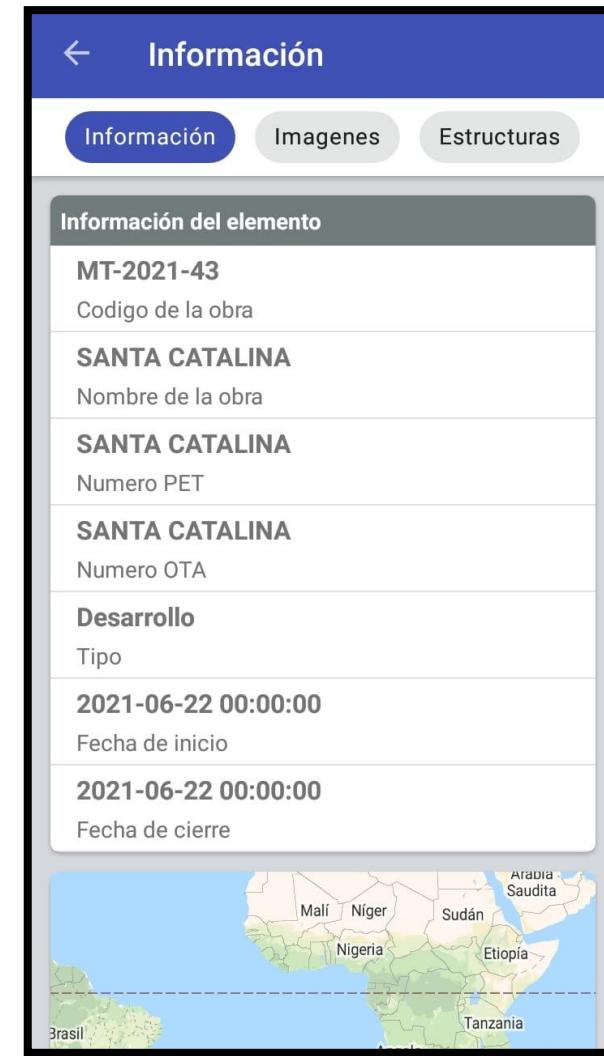
- ✓ Observamos que la información de la obra.
- ✓ Le damos clic en la obra y nos muestra la parte de Información.



Auditoría

Obras 10

Nombre: SANTA CATALINA
Tipo: Desarrollo
Contratista SIPREM DP
Info: La obra cuenta con 2 estructuras
Nombre: CCASTILLO
Tipo: Aseguramiento
Contratista SIPREM DP
Info: Aún no se ha descargado la información
Nombre: MH_2021_MAGS 2023
Tipo: Mantenimiento
Contratista SIPREM DP
Info: Aún no se ha descargado la información
Nombre: sdfsf
Tipo: Desarrollo
Contratista SIPREM DP
Info: Aún no se ha descargado la información

Información

Información, Imágenes, Estructuras

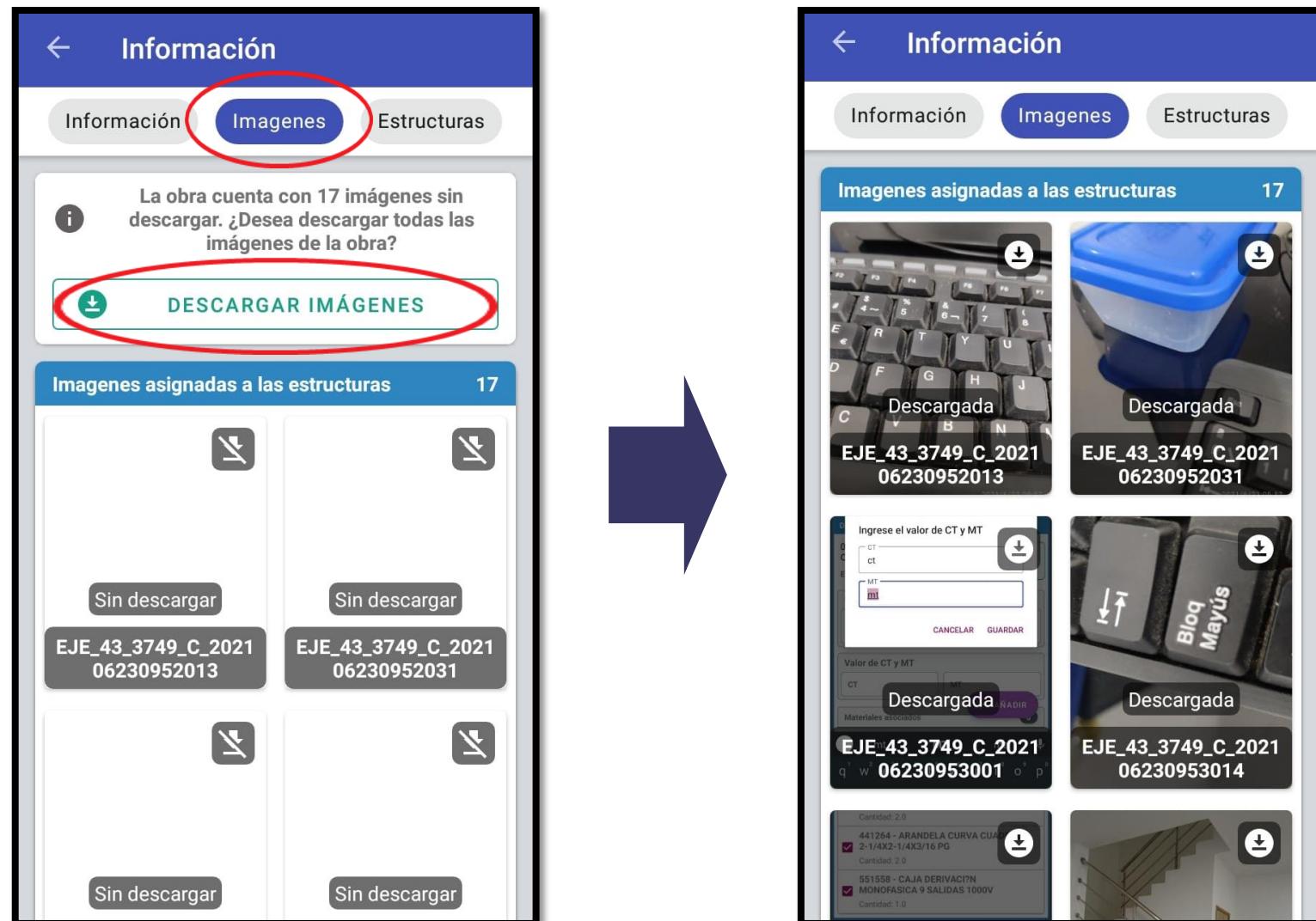
Información del elemento

MT-2021-43  
Código de la obra  
SANTA CATALINA  
Nombre de la obra  
SANTA CATALINA  
Número PET  
SANTA CATALINA  
Número OTA  
Desarrollo  
Tipo  
2021-06-22 00:00:00  
Fecha de inicio  
2021-06-22 00:00:00  
Fecha de cierre



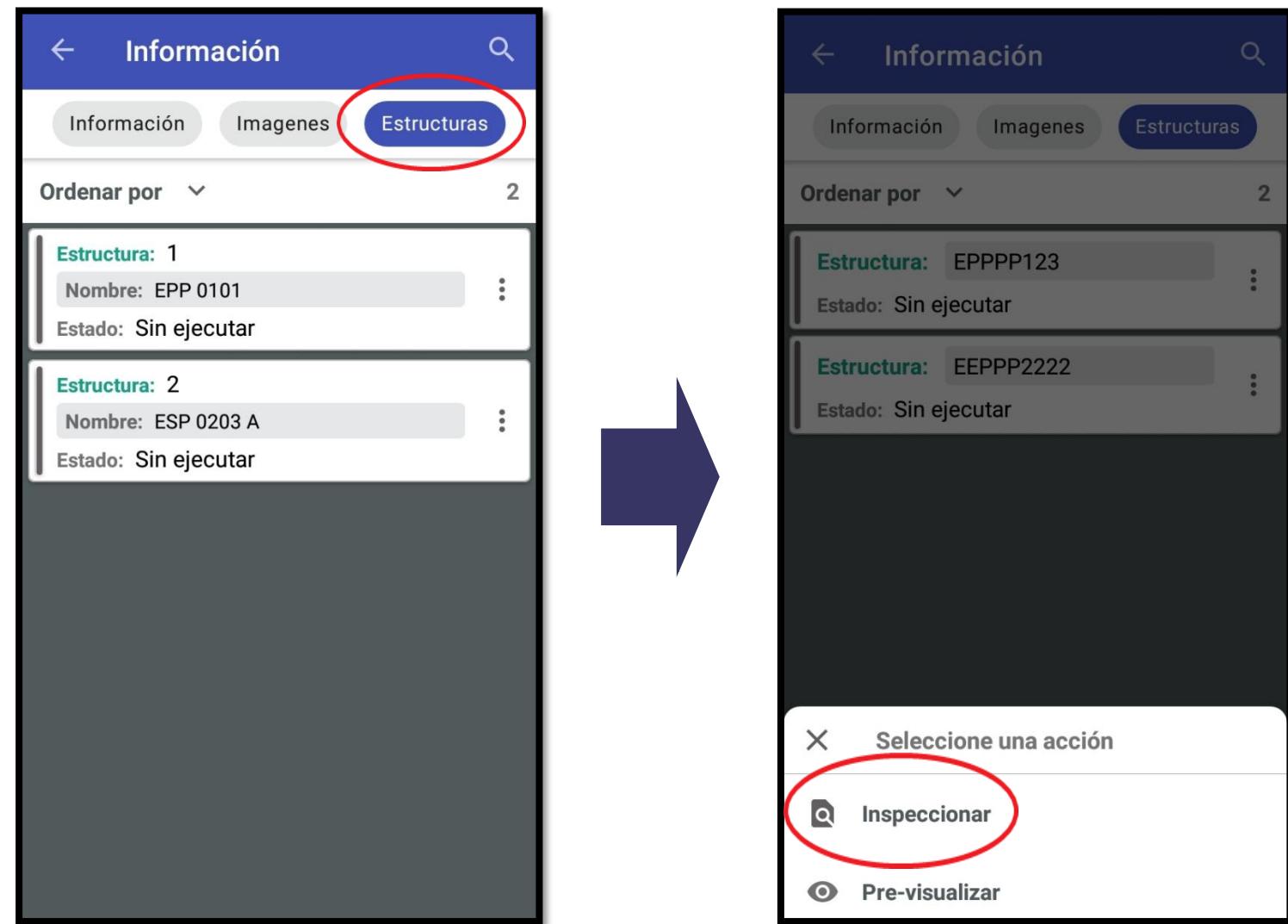
## IMÁGENES:

- ✓ Para observar las imágenes debemos dar clic en el botón **DESCARGAR IMAGENES**.
- ✓ En la parte de Imágenes podemos visualizar las imágenes asignadas a las estructuras de la Obra.

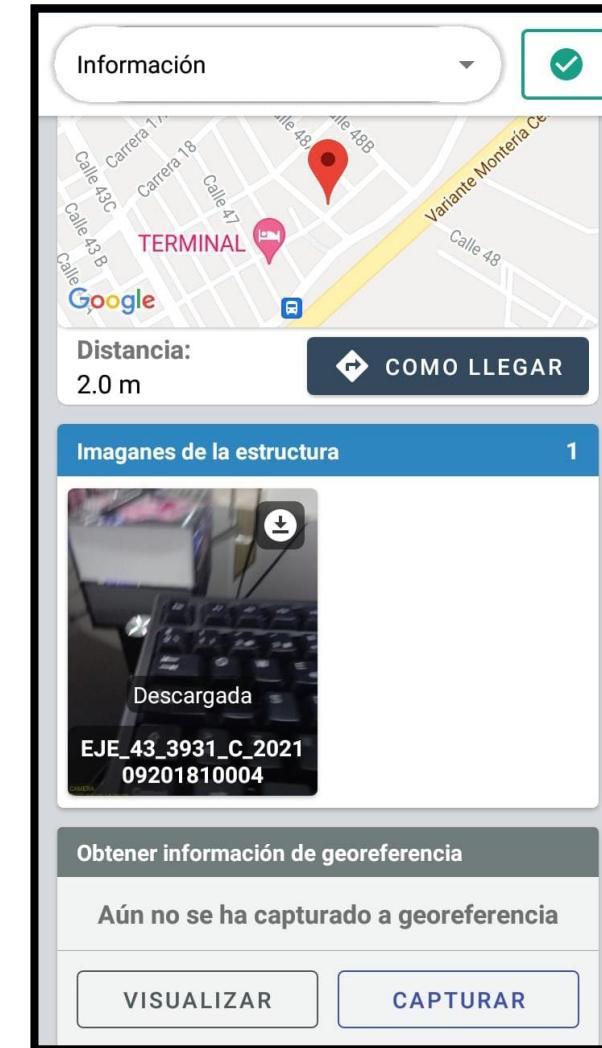


## ESTRUCTURAS

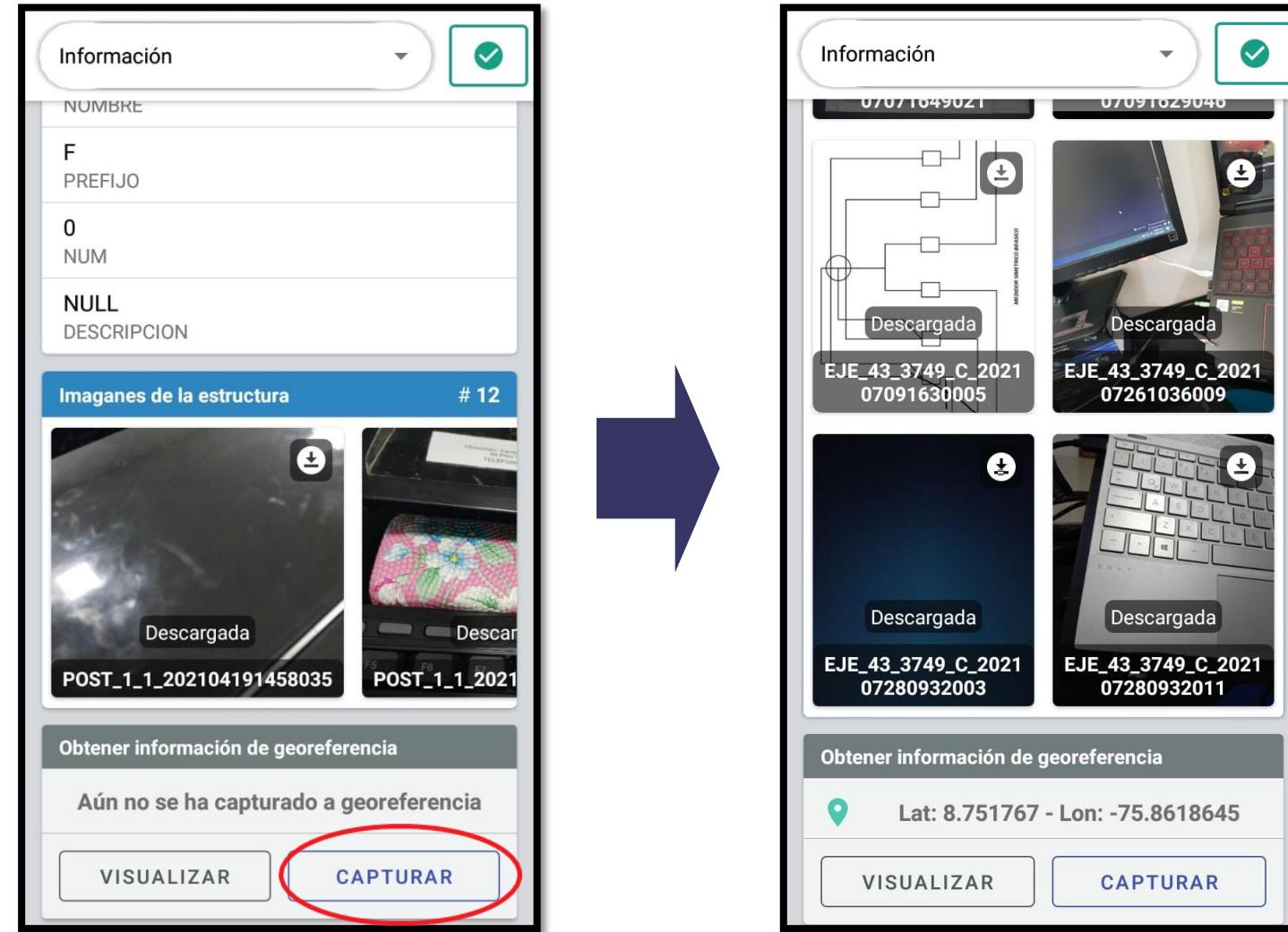
- ✓ En la parte de Estructuras podemos visualizar todas las estructuras amarradas a la Obra.
- ✓ Seleccionamos una estructura y cliqueamos en el botón Auditar



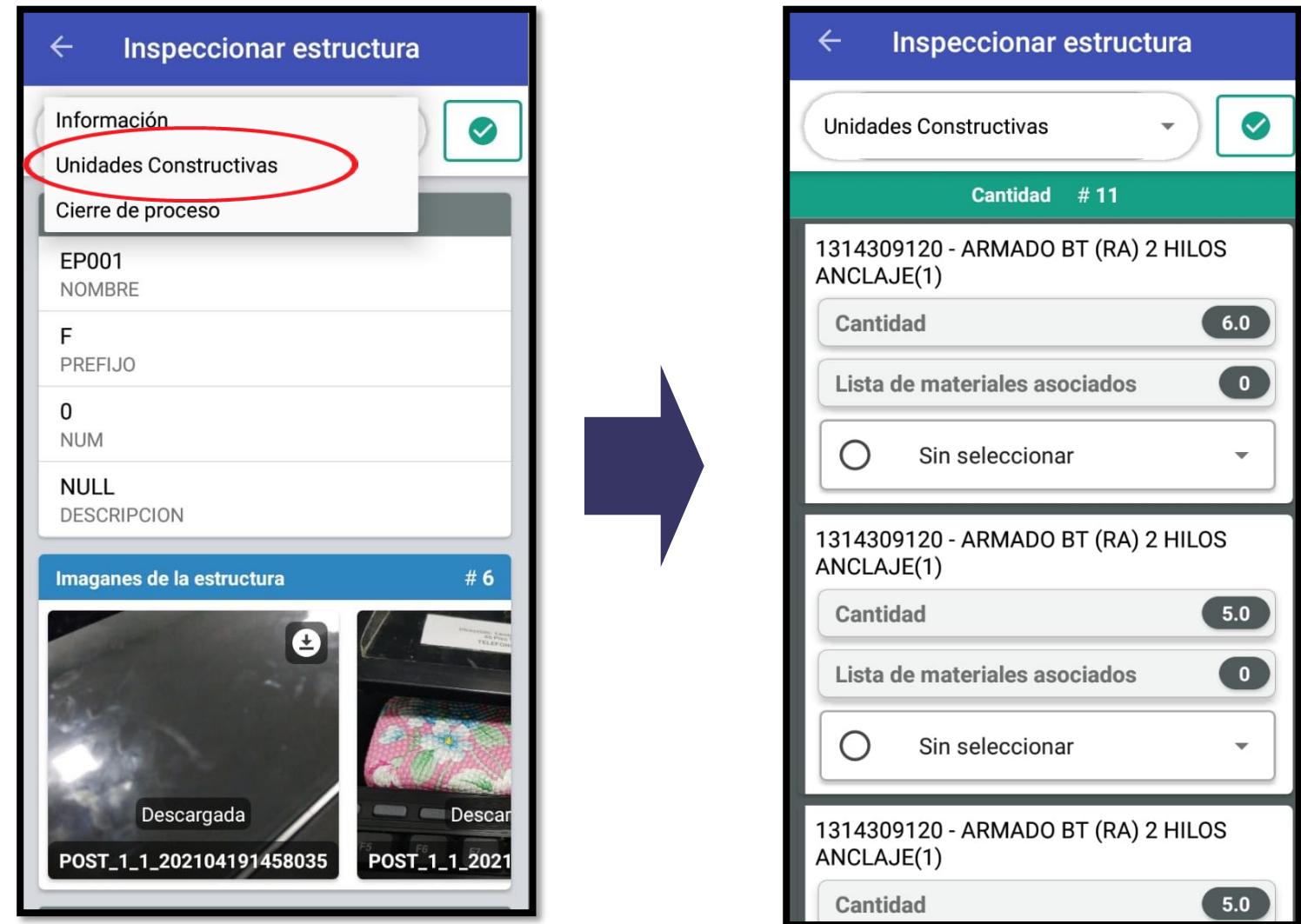
- ✓ La aplicación nos muestra la información de la estructura.
- ✓ Para visualizar las imágenes damos clic en el botón **DESCARGAR IMÁGENES**.



- ✓ Debemos capturar la información de georreferencia.
- ✓ Cliqueamos en el botón **CAPTURAR**.



- ✓ Seleccionamos Unidades Constructivas.
- ✓ Nos muestra las Unidades Constructivas ejecutadas en la Estructura seleccionada.



- ✓ Cliqueamos en la flecha que esta hacia abajo en la parte de Sin seleccionar.
- ✓ Seleccionamos si se encuentra Conforme o No conforme.



- ✓ Si seleccionamos Conforme debemos ingresar los soportes fotográficos dando clic en el botón **CAPTURAR IMAGEN**.



Unidades Constructivas

Cantidad # 21

0214323310 - ARMADO BT ANCL ACOMETIDA DOMICILIARIA

Cantidad 2.0

Lista de materiales asociados 3

Conforme

(opcional) Anexo fotográfico

No hay Imágenes  
No se encontraron imágenes anexadas

CAPTURAR IMAGEN

0233301010 - ML ACARREO DE POSTESMANUAL 6 A 10,5 m

Cantidad 1.0



← Inspeccionar estructura

Unidades Constructivas

Cantidad # 21

0214323310 - ARMADO BT ANCL ACOMETIDA DOMICILIARIA

Cantidad 2.0

Lista de materiales asociados 3

Conforme

(opcional) Anexo fotográfico

AUD\_43\_3749

CAPTURAR IMAGEN

- ✓ Al seleccionar **No conforme**, nos habilita dos opciones.
- ✓ Agregamos las observaciones y damos clic en el botón **GUARDAR OBSERVACIONES**.





**Cantidad # 21**

0214323310 - ARMADO BT ANCL ACOMETIDA DOMICILIARIA

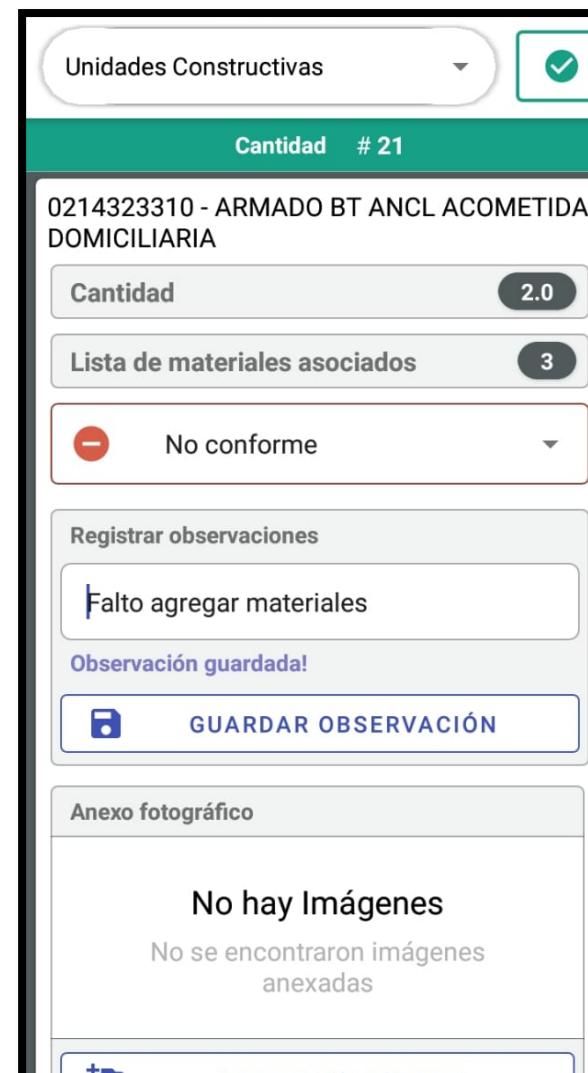
Cantidad 2.0

Lista de materiales asociados 3

No conforme

Registrar observaciones  
Falto agregar materiales  
No se ha guardado la observación  
GUARDAR OBSERVACIÓN

Anexo fotográfico  
No hay Imágenes  
No se encontraron imágenes anexadas



**Cantidad # 21**

0214323310 - ARMADO BT ANCL ACOMETIDA DOMICILIARIA

Cantidad 2.0

Lista de materiales asociados 3

No conforme

Registrar observaciones  
Falto agregar materiales  
**Observación guardada!**  
GUARDAR OBSERVACIÓN

Anexo fotográfico  
No hay Imágenes  
No se encontraron imágenes anexadas  
CAPTURAR IMAGEN



- ✓ Agregamos los anexos fotográficos.
- ✓ Damos clic en el botón **CAPTURAR IMAGEN**.



Unidades Constructivas

Cantidad # 21

Cantidad 2.0

Lista de materiales asociados 3

No conforme

Registrar observaciones

Falto agregar materiales

Observación guardada!

**GUARDAR OBSERVACIÓN**

Anexo fotográfico

No hay imágenes

No se encontraron imágenes anexas

**CAPTURAR IMAGEN**

Unidades Constructivas

Cantidad # 21

No conforme

Registrar observaciones

Falto agregar materiales

Observación guardada!

**GUARDAR OBSERVACIÓN**

Anexo fotográfico

**CAPTURAR IMAGEN**



324 417 4052 - 322 745 4713- 311 622 9362

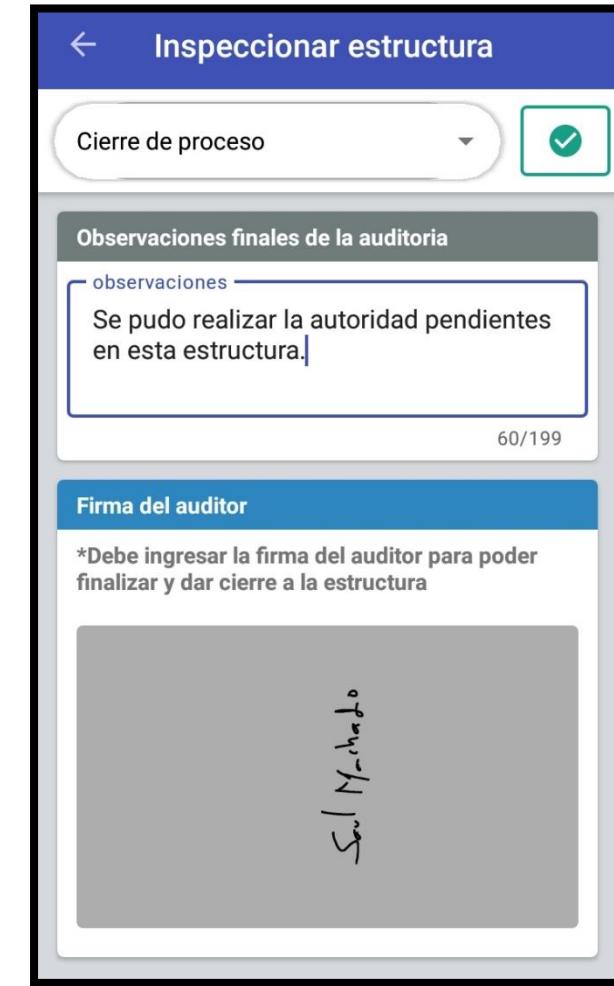
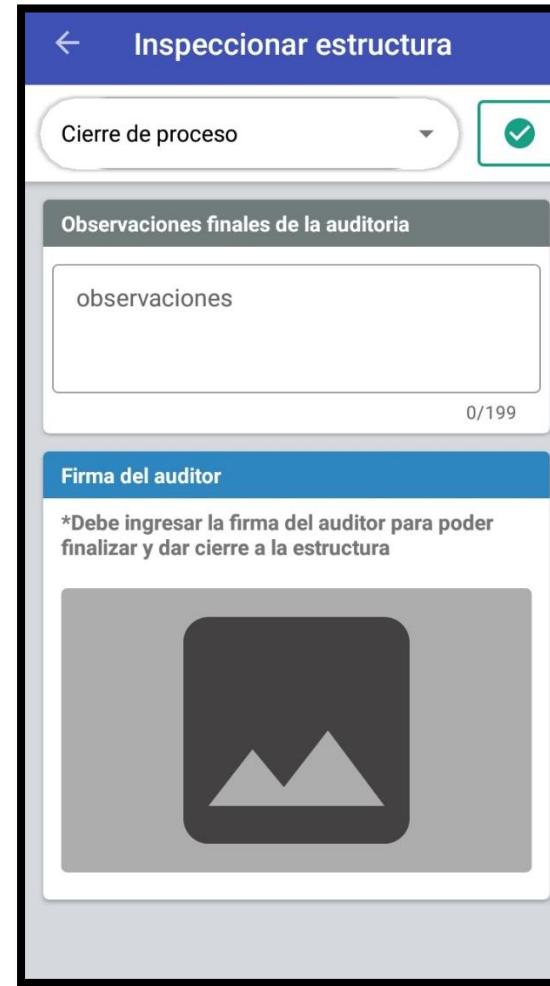
soporte@sipremcol.co



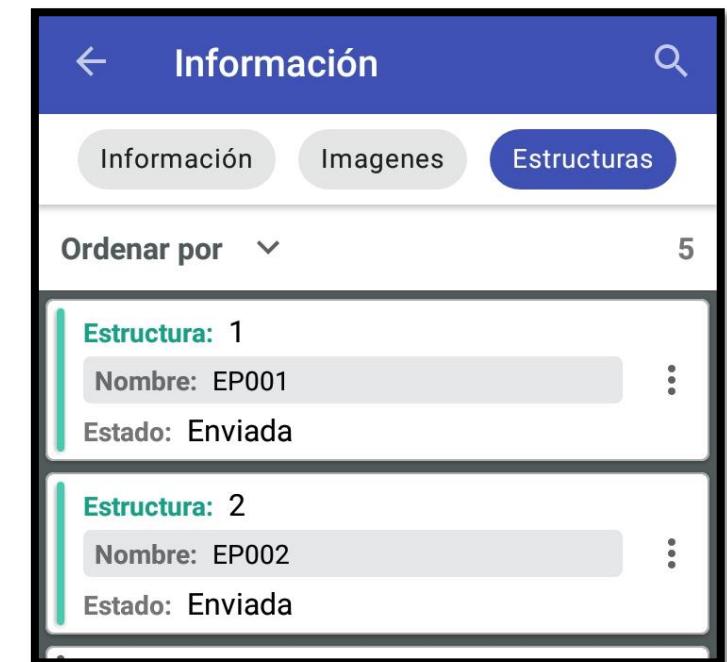
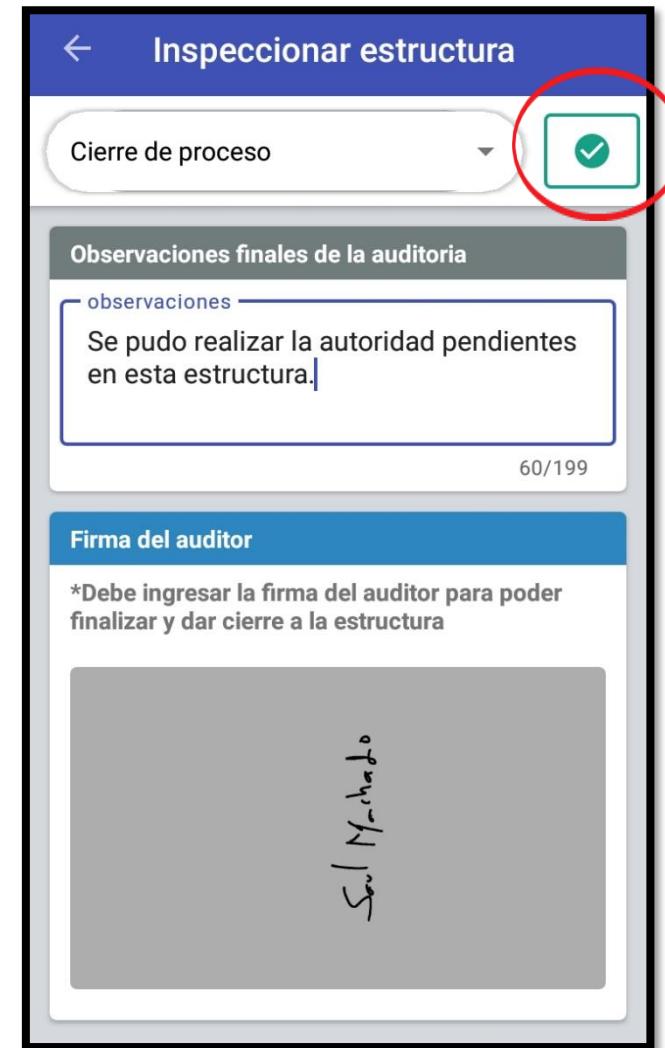
CRA 18B Nro. 48 – 11 CASA 1 BARRIO ROSENDO GARCES Montería, Córdoba

## Cierre de proceso:

- ✓ Agregamos observaciones finales de la auditoria.
- ✓ Debe firmar el auditor para poder finalizar y dar cierre a la estructura.



- ✓ Cliqueamos en el botón verde con la flecha y observamos el cambio de estado.





**SIPREMCOL S.A.S**  
SISTEMATIZACIÓN INTEGRAL DE PROCESOS EMPRESARIALES DE COLOMBIA  
**SOLUCIONES A SU MEDIDA**